

Pengarah  
Hospital Raja Perempuan Zainab II,  
15586 Kota Bharu  
Kelantan

PERMOHONAN MENEMPAH TIKET PENERBANGAN  
(Borang ini hendaklah diisi dalam 2 salinan)

Nama Pegawai : .....  
(Seperti tercatat di Kad Pengenalan / Passport)  
No I/C : .....  
Jawatan : .....

Kelas Penerbangan : .....  
Gaji Bulanan : .....

Tarikh Perjalanan Pergi : .....  
Tarikh Perjalanan Balik : .....  
Perjalanan Dari : ..... ke .....  
Perjalanan Dari : ..... ke .....  
Tujuan Perjalanan : .....

Masa : .....  
Masa : .....  
No. Penerbangan : MH.....  
No. Penerbangan : MH.....

Tarikh / Masa yang dikehendaki

No. Tel. Pejabat : .....  
Alamat Emel : .....

Hadir di tempat bertugas rasmi : .....no h/p untuk dihubungi : .....

Tarikh : .....

.....  
(Tandatangan Pemohon & Cop Jawatan)

Telah disahkan bahawa pegawai ini akan menjalankan tugas rasmi dengan menaiki kapal terbang.  
Permohonan tidak diluluskan / diluluskan. Penempahan dibuat melalui Pembantu Tadbir Waran.

.....  
Pengarah Hospital, Hospital Raja Perempuan Zainab II  
( Cop Nama & Jabatan)

Tanggungjawab ini telah dicatatkan dalam Buku Waran Perjalanan Udara Waran No : ..... Vot Berkenaan.

Tarikh : .....

Tarikh WPPUA : .....

Jumlah Kena bayar : .....

.....  
Tandatangan Pembantu Tadbir Vot